

UMOWA nr [...]
o świadczenie usług w systemie teleradiologii
(dalej jako **Umowa**)

zawarta w Żyrardowie w dniu [...] roku, pomiędzy:

Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o.o.

z siedzibą w Żyrardowie (96-300) przy ulicy Limanowskiego 30,
której dokumentację przechowuje Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, Wydział XX Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisana do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS:
00003903, NIP: 8381843603, REGON: 143149671, reprezentowana przez osoby składające w imieniu spółki
podpisy, zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS bądź załączonym pełnomocnictwem,
dalej jako **Udzielający Zamówienia**,

a

[...]

z siedzibą w [...],
której dokumentację przechowuje Sąd [...], Wydział [...] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisana
do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS [...], której nadano REGON: [...], oraz NIP [...], reprezentowana
przez osoby składające podpisy, zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS bądź załączonym
pełnomocnictwem,

dalej jako **Przyjmujący Zamówienie**,

dalej łącznie jako **Strony**, a każda z osobna jako **Strona**,

PREAMBUŁA

W wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie teleradiologii na potrzeby
Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o. o., 96-300 Żyrardów, ul. Bolesława
Limanowskiego 30, przeprowadzonego zgodnie z art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności
lecniczej (Dz. U. z 2024 poz. 799 t.j.) (dalej: ustawa o działalności leczniczej) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia
2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 146
t.j.) została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej „Umową”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się świadczyć dla Udzielającego Zamówienie odpłatne usługi
teleradiologiczne polegające na opisywaniu przez współpracujących z nim lekarzy zdjęć rentgenowskich,
tomografii komputerowej (dalej jako **Świadczenia**).
2. Przyjmujący Zamówienie będzie świadczył usługi na odległość przy wykorzystaniu sprzętu
komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych i ich
opisów (dalej jako **System**).
3. Pojedyncze Świadczenie polega na opisie jednego badania radiologicznego, rozumianego jako badanie
radiologiczne (np. rentgenowskie, tomografii komputerowej) dotyczące jednej okolicy anatomicznej
pacjenta (np. głowy, szyi, klatki piersiowej, jamy brzusznej, miednicy, kręgosłupa, kończyny górnej lub
kończyny dolnej), z podziałem na dalsze okolice lub odcinki.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć i wdrożyć System u Udzielającego zamówienia, udzielić niezbędnych licencji do korzystania z Systemu zgodnie z Umową (uwzględniając wybrane przez Udzielającego Zamówienie moduły) oraz świadczyć uzgodnione przez Strony usługi z zakresu teleradiologii, w tym niezbędną usługę pozostawania w gotowości do świadczenia usług teleradiologicznych.
5. Szczegółowy zakres świadczeń Przyjmującego zamówienie, warunki ich wykonywania oraz wynagrodzenie za poszczególne świadczenia opisuje **Załącznik Nr 1**.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością oraz:
 - a. przestrzegać przepisów określających prawa pacjenta,
 - b. prowadzić dokumentację dotyczącą wykonanych badań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - c. posiadać konto w systemie SZOI (System Zarządzania Obiegiem Informacji) od dnia zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami Narodowego Funduszy Zdrowia (NFZ),
 - d. poddawać się kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024.146 t.j.)
 - e. na żądanie Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udostępniania danych i informacji dotyczących przedmiotu umowy,
 - f. nie pobierać za udzielanie świadczeń jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy pod rygorem jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym

§ 2. Wynagrodzenie

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się uiszczać Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie według stawek opisanych w **Załączniku Nr 1**.
2. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie będzie rozliczane w okresach miesięcznych, na podstawie faktury obejmującej usługi wykonane w miesiącu poprzednim.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem wykonanych opisów badań przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie.
5. Pierwszy okres rozliczeniowy zaczyna się w dniu zawarcia Umowy i kończy wraz z ostatnim dniem miesiąca, w którym Umowa została zawarta.
6. Kolejne okresy rozliczeniowe obejmują następne pełne miesiące kalendarzowe.
7. Udzielający zamówienie oświadcza, że wyraża zgodę na przesłanie mu faktur, duplikatów tych faktur i ich korekt w formie elektronicznej na adres mailowy sekretariat@szpitalzyrardow.pl
8. W razie zmiany adresu e-mail wskazanego w ust. 5, Udzielający zamówienia zobowiązany jest do niezwłocznego – nie później niż w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia dokonania zmiany – powiadomienia Przyjmującego Zamówienie o nowym adresie e-mail.

§ 3. Wdrożenie i Użytkowanie Systemu

1. Przyjmujący zamówienie wdroży System w miejscu i terminie uzgodnionym przez Strony, co obejmuje:
 - a. zainstalowanie Systemu;
 - b. skonfigurowanie Systemu,

c. jednorazowe szkolenie z obsługi Systemu.

Wdrożenie obejmuje także przydzielenie i przekazanie osobom wskazanym przez Udzielającego zamówienie indywidualnych loginów i haseł umożliwiających korzystanie z Systemu.

2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się użytkować System zgodnie z przeznaczeniem, dokumentacją, Umową, przepisami prawa, porządkiem publicznym i dobrymi obyczajami.
3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się eksploatować System wyłącznie przez przeszkolony do tego personel oraz aktualizować Przejmującego Zamówienie wykaz osób upoważnionych do korzystania z Systemu.
4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do dochowania staranności podczas wprowadzania danych do Systemu, mając na uwadze, że takie dane stanowią elektroniczną dokumentację medyczną, i jako takie podlegają ścisłym rygorom poprawności, adekwatności, spójności i rozliczalności.
5. Przyjmujący Zamówienie wykona integrację z systemem medycznym Udzielającego zamówienia (tj. Eskulap) umożliwiającą wygenerowanie zlecenia oraz automatyczne odesłanie wyniku zgodnie z terminem ustalonym z Udzielającym zamówienia oraz dostawcą systemu Eskulap. Do tego czasu strony będą korzystać z Systemu Przyjmującego Zamówienia.

§ 4. Świadczenia

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się korzystać z Systemu, w tym zlecać wykonanie opisów badań i odbierać ich opisy wyłącznie przez upoważniony personel, a Przyjmujący zamówienie będzie opisywał i wprowadzał opisane badania do Systemu wyłącznie przez współpracujących z nim lekarzy. Strony przekażą sobie listę osób upoważnionych i lekarzy oraz zobowiązują się informować o zmianie pozycji na tej liście.
2. Przyjmujący zamówienie, w związku z wykonywaniem Świadczeń, zobowiązuje się:
 - a) zabezpieczać dostęp do danych transmitowanych przez System, w tym kodować dane w taki sposób, aby były one bezużyteczne i nieczytelne dla osób nieupoważnionych;
 - b) utrzymywać bezpieczne połączenie Systemu Udzielającego zamówienie z systemami Przyjmującego zamówienie umożliwiającymi wykonywanie Świadczeń;
 - c) zgłaszać osobiście lub poprzez współpracujących lekarzy zastrzeżenia co do Badań, gdy sposób ich wykonania lub załączone do nich informacje mogą mieć negatywny wpływ na poprawność opisu badania lub uniemożliwiać jego wykonanie.
3. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał Świadczenia przez lekarzy posiadających wymagane przez prawo uprawnienia do analizy i opisu badań radiologicznych wymienionych w **załączniku nr 2** do umowy.
4. Przyjmujący zamówienie będzie udostępniał harmonogram dyżurów lekarzy współpracujących, przesyłając go Udzielającego zamówienie pocztą elektroniczną (e-mail) co najmniej jeden raz w miesiącu oraz niezwłocznie po wprowadzeniu zmian w harmonogramie.
5. Udzielający zamówienie zobowiązuje się przysyłać do opisu wyłącznie badania prawidłowo wykonane oraz kompletne, składające się co najmniej z:
 - a) kompletnych danych elektronicznych w systemie PACS;
 - b) wskazania stopnia krytyczności (Planowe, Pilne, CITO);
 - c) skierowania lekarskiego określającego poddaną badaniu okolicę anatomiczną oraz cel jego przeprowadzenia.
6. Udzielający zamówienie ponosi odpowiedzialność za jakość wyników badań oraz ich zgodność z przepisami prawa, zarówno w zakresie urządzeń zastosowanych do wykonania badania, metody pomiaru jak i kompetencji personelu, którym się posługuje.

§ 5. Terminy Świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się pozostawać w gotowości do wykonywania Świadczeń w zakresie opisanym w **Załączniku Nr 1** oraz wykonywać Świadczenia w przedziałach czasowych wskazanych w tym załączniku.
2. Czas wykonania świadczenia liczony jest od chwili otrzymania prawidłowych oraz kompletnych danych badania.
3. Udzielający zamówienia może określić stopień krytyczności badania jako bardzo pilne, tj. „CITO”.
4. Decyzję w tym zakresie podejmuje lekarz kierujący ze strony Udzielającego zamówienie.
5. Stopień krytyczności „CITO” powinny otrzymywać wyłącznie badania pacjentów w stanie zagrożenia życia, w tym z:
 - a) udarem niedokrwiennym/krwotocznym,
 - b) urazem głowy,
 - c) śpiączką po wykluczeniu hipoglikemii,
 - d) urazem czaszkowo-mózgowym,
 - e) urazem wielonarządowym,
 - f) wielomiejscowym, izolowanym urazem klatki piersiowej, brzucha, miednicy,
 - g) bólem w klatce piersiowej,
 - h) zatorowość płucna,
 - i) podejrzenie niedokrwienia kończyn,
 - j) niedokrwienność tętnic szyjnych,
 - k) podejrzenie zapalenia otrzewnej,
 - l) podejrzenie rozwarstwienia tętniaków głównych pni naczyniowych;
 - m) sinicą w okolicy szyi.
6. Udzielający zamówienie zobowiązuje się nie nadawać stopnia krytyczności „CITO” dla badań w innych sytuacjach niż opisane w ust. 5.
7. W razie bezzasadnego nadania stopnia krytyczności „CITO”, Udzielający zamówienie – na uzasadnioną prośbę lekarza współpracującego z Przyjmującym zamówienie – zmieni stopień krytyczności badania na planowy lub pilny.
8. Udzielający zamówienie zobowiązuje się umożliwić kontakt lekarza kierującego na badanie lub osoby, która Badanie przeprowadziła, z lekarzem dokonującym opisu tego badania z ramienia Przyjmującego zamówienie, w szczególności, gdy lekarz opisujący uzna to za konieczne, gdy dany przypadek budzi uzasadnione wątpliwości lub gdy oczywista jest potrzeba konsultacji danego przypadku.

§ 6. Odpowiedzialność

1. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za szkody spowodowane korzystaniem z Systemu sprzecznie z jego przeznaczeniem lub postanowieniami Umowy. Zdanie pierwsze dotyczy w szczególności braku zapewnienia sprzętu lub łączy spełniających odpowiednie wymagania techniczne.
2. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie Świadczenia, jeżeli on lub lekarz z nim współpracujący powiadomią Udzielającego zamówienie o brakach lub wadach danego badania, w szczególności, gdy zażądano jego powtórzenia.
3. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie Świadczenia, jeżeli nastąpiło z powodu niedostępności Systemu bądź zakłócenia dostępu do Systemu na skutek awarii takich jak przerwa w dostawie prądu czy awaria łączy internetowych.

4. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie Świadczenia, gdy jest to spowodowane siłą wyższą, rozumianą jako zdarzenie zewnętrze o charakterze nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec, ani go przewidzieć, nawet przy zachowaniu najwyższego stopnia staranności, np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wojna, powódź, epidemia.
5. W przypadku niewykonania lub wykonania umowy niezgodnie z jej postanowieniami, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, w umowie zastrzeżono kary umowne, których wysokość wynosi:
 - a. 2% kwoty wynagrodzenia brutto wypłaconej z tytułu realizacji umowy w okresie sprawozdawczym objętym kontrolą za dany okres, za każde stwierdzone naruszenie w przypadku:
 - i. Udaremnienia kontroli;
 - ii. pobierania nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
 - iii. nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń,
 - iv. udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny
 - v. przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym;
 - b. 3% kwoty wynagrodzenia brutto wypłaconej z tytułu realizacji umowy w okresie sprawozdawczym objętym kontrolą za dany okres w przypadku:
 - i. gromadzenia informacji lub prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej w sposób rażąco naruszający przepisy prawa lub postanowienia umowy,
 - ii. nieprzekazania w terminie informacji, o której mowa w § 7 pkt 3 i 4
 - c. 10% kwoty wynagrodzenia brutto wypłaconej z tytułu realizacji umowy w okresie sprawozdawczym objętym kontrolą za dany okres w przypadku nieterminowej realizacji Usługi
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych jak również dochodzenia odszkodowania w przypadku gdy wartość szkody przekroczy wartość kar umownych.
7. Łączna suma wszystkich kar nie może przekroczyć 50% zamówienia za dany okres rozliczeniowy.

§ 7. Serwis i działanie Systemu

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przyjmować, rozpoznawać i odpowiednio reagować na zgłoszenia problemów związanych z funkcjonowaniem Systemu i wykonywaniem świadczeń, w tym zapewnia wsparcie informatyczne (tzw. *helpdesk*) gwarantujące możliwie szybkie rozwiązanie problemów.
2. Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie możliwość prowadzenia prac, które będą czasowo uniemożliwiały lub utrudniały korzystanie z Systemu.
3. Przyjmujący zamówienie powiadamia na piśmie Udzielającego zamówienia o planowanej przerwie w udzielaniu świadczeń, w terminie co najmniej 30 dni przed planowaną przerwą, wskazując przewidywany okres jej trwania.
4. Przyjmujący zamówienie powiadamia na piśmie Udzielającego o niemożliwości udzielania świadczeń z przyczyn niezależnych od niego najpóźniej w dniu zajścia zdarzenia.
5. Informacje, o których mowa w pkt 3 oraz pkt 4 powyżej Przyjmujący zamówienie przekazuje pisemnie za pośrednictwem wiadomości e-mail w dni powszednie w godzinach od 8-15 do sekretariatu Udzielającego zamówienie (sekretariat@szpitalzyrardow.pl), w niedziele, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy

oraz w dni powszednie w godz. 15:00 – 08:00 informacje te przekazuje lekarzowi dyżurnemu Izby Przyjęć (izba.przyjec@szpitalzyrardow.pl) oraz do Pracowni Diagnostyki Obrazowej (rtg@szpitalzyrardow.pl).

6. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za następstwa korzystania przez Udzielającego zamówienie z Systemu lub jego oprogramowania w sposób sprzeczny z ich przeznaczeniem, dokumentacją lub Umową.
7. Strony akceptują okoliczność, że wykonując Umowę korzystając z łączy internetowych i sprzętu komputerowego, które mogą ulec awarii, przez co wykonywanie Świadczeń może być utrudnione lub uniemożliwione.
8. Strony zobowiązują się dokładać starań, aby nie dopuścić do powstania awarii, a gdy one powstaną – aby możliwie szybko usunąć ich przyczyny i skutki.
9. Strony zobowiązują się informować niezwłocznie o awariach i okolicznościach uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie Świadczeń lub funkcjonowanie Systemu oraz podejmować działania zmierzające go przywrócenia sprawności Systemu.
10. Strony ustalają, że brak dostępu lub przerwa w dostępie do usług telekomunikacyjnych, a także awaria sprzętu komputerowego, stanowią okoliczność siły wyższej, która nie obciąża żadnej ze Stron. Strony nie mają obowiązku utrzymywania usług alternatywnych na wypadek zaistnienia siły wyższej.
11. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe lub nieprawidłowe działanie systemów informatycznych Udzielającego zamówienie lub nieprzestrzeganie przez niego zasad korzystania z Systemu.

§ 8. Standardy organizacyjne (obowiązki ustawowe)

1. Usługa Teleradiologiczna polega na:
 - a) ocenie i opisie obrazu radiologicznego dokonywanych poza miejscem jego akwizycji lub
 - b) ocenie prawidłowości badania radiologicznego dokonywanej poza miejscem akwizycji obrazu radiologicznego lub
 - c) ponownej ocenie obrazu radiologicznego, wyjaśnieniu, potwierdzeniu rozpoznania lub określeniu dalszego postępowania diagnostycznego dokonywanych poza miejscem akwizycji obrazu radiologicznego lub
 - d) wymianie opinii między lekarzem, o którym mowa w ust. 2 poniżej, a innym lekarzem posiadającym specjalizację I stopnia w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii lub radiodiagnostyki lub specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej nadzorującym badanie w miejscu akwizycji obrazu radiologicznego, lub lekarzem prowadzącym pacjenta.
2. Usługa Teleradiologiczna będzie wykonywana wyłącznie przez lekarza, który:
 - a) posiada specjalizację I stopnia w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii lub radiodiagnostyki lub specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej – w przypadku badań radiograficznych,
 - b) posiada specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej – w przypadku badań tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego oraz cyfrowej angiografii subtrakcyjnej.
3. Wykonywanie usług teleradiologicznych jest możliwe w przypadku spełnienia następujących warunków:
 - a) stosowania środków techniczno-organizacyjnych służących zapewnieniu bezpiecznej transmisji dokumentów elektronicznych w postaci graficznej (obraz radiologiczny) i tekstowej (zlecenie wykonania usługi teleradiologicznej, ocena i opis obrazu radiologicznego) w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym wykorzystaniem,

- b) zapewnienia wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną, w tym stanowiska opisowego, oraz warunków dotyczących opisu i przeglądu obrazów radiologicznych rejestrowanych w postaci elektronicznej, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 33c Prawa Atomowego,
 - c) zapewnienia łączy oraz wyposażenia elektronicznego umożliwiającego odpowiednią szybkość i jakość transmisji danych (obrazu i dźwięku),
 - d) zapewnienia lekarzowi dostępu do obrazu radiologicznego i oceny prawidłowości badania radiologicznego w trakcie jego trwania – w przypadku tomografii komputerowej,
 - e) zachowania kompresji bezstratnej danych obrazowych.
4. Podstawą wykonania Usługi Teleradiologicznej, z wyłączeniem usługi określonej w ust. 1 lit. d) powyżej (wymiana opinii między lekarzami), jest zlecenie, które zawiera co najmniej:
- a) dane pacjenta (imię (imiona) i nazwisko, adres miejsca zamieszkania, datę urodzenia, numer PESEL, a w przypadku osób, którym nie nadano numeru PESEL - serię i numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość albo niepowtarzalny identyfikator nadany przez państwo członkowskie Unii Europejskiej dla celów transgranicznej identyfikacji, o którym mowa w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2015/1501 z dnia 8 września 2015 roku w sprawie ram interoperacyjności na podstawie art. 12 ust. 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (Dz. Urz. UE L 235 z 09.09.2015, str. 1, ze zm.), zwanym dalej "rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2015/1501",
 - b) datę wykonania badania radiologicznego,
 - c) informacje dotyczące rodzaju badania radiologicznego, użytej metody obrazowania, zastosowanych parametrów fizycznych oraz ilości i rodzaju zastosowanego środka kontrastującego oraz drogi jego podania, zakresu zobrazowanych struktur anatomicznych,
 - d) oznaczenie osoby zlecającej usługę teleradiologiczną,
 - e) datę wystawienia zlecenia na usługę teleradiologiczną,
 - f) nazwę i adres podmiotu zlecającego,
 - g) identyfikator podmiotu zlecającego – I część jego kodu resortowego z systemu resortowych kodów identyfikacyjnych, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 105 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, a w przypadku gdy podmiotem zlecającym jest podmiot działający na podstawie wpisu do rejestru prowadzonego przez okręgową radę lekarską lub Wojskową Radę Lekarską, identyfikatorem jest numer wpisu tego podmiotu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wraz z kodem właściwej izby, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 105 ust. 4 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - h) nazwę i adres podmiotu świadczącego.
5. Udzielający zamówienie jest obowiązany do odwzorowania cyfrowego skierowania i wyników poprzednich badań radiologicznych lub innej dokumentacji medycznej istotnej w procesie diagnozowania pacjenta, jeżeli została sporządzona w postaci papierowej, oraz przesłania jej wraz ze zleceniem, o którym mowa w ust. 4 powyżej, lekarzowi, o którym mowa w ust. 2 powyżej. Udzielający zamówienia zapewnia lekarzowi, o którym mowa w zdaniu poprzednim, możliwość kontaktu z osobą wykonującą badanie radiologiczne, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych.
6. Usługa teleradiologiczna nie jest wykonywana, jeżeli sposób wykonania badania radiologicznego, jakość obrazu radiologicznego lub dane kliniczne przesłane przez Udzielającego zamówienie nie wystarczają do oceny obrazu radiologicznego. Odmowa wykonania usługi wymaga uzasadnienia i przekazania Przyjmującemu zamówienie.
7. Udzielający zamówienie będzie prowadził stałą kontrolę jakości usług teleradiologicznych, która obejmuje:

- a) prawidłowości wykonywania badań radiologicznych,
 - b) zgodności i kompletności informacji zawartych w skierowaniu na badanie radiologiczne oraz w ocenie i opisie obrazu radiologicznego,
 - c) błędów w ocenie i opisie obrazu radiologicznego,
 - d) problemów technicznych oraz sposobu ich rozwiązywania,
 - e) przyczyn odmów świadczenia tych usług.
8. Udzielający zamówienie prowadzi dokumentację kontroli jakości usług teleradiologicznych umożliwiającą prześledzenie całego procesu diagnostycznego pod względem merytorycznym i technicznym.
 9. Za prowadzenie kontroli jakości usług teleradiologicznych odpowiada Kierownik Pracowni Diagnostyki Obrazowej Udzielającego zamówienie lub upoważniony przez niego pracownik.
 10. Udzielający zamówienie przechowuje dokumentację kontroli jakości usług teleradiologicznych przez okres co najmniej 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym przeprowadzono kontrolę.
 11. W razie stwierdzenia błędów Udzielający zamówienia wprowadza działania korygujące i zapobiegawcze. Szczegółowe zasady prowadzenia kontroli jakości określa wewnętrzna procedura Udzielającego zamówienie.
 12. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie zamierza dokonać zmian podstaw formalno-prawnych prowadzonej działalności, mających wpływ na sposób realizacji umowy, jest on zobowiązany do pisemnego poinformowania o tym zamiarze Udzielającego zamówienia, nie później niż 30 dni przed ich dokonaniem. Po dokonaniu zmian Przyjmujący zamówienie w terminie 7 dni przedkłada Udzielającemu zamówienia dokumenty potwierdzające ich dokonanie.

§ 9. Zachowanie poufności i RODO

1. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które uzyskały, powierzyły lub wytworzyły w związku z negocjacjami, zawarciem lub realizacją Umowy, w szczególności tajemnice przedsiębiorstw Stron w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Strony zobowiązują się w szczególności nie publikować i nie rozpowszechniać informacji, o których mowa zdaniu pierwszym, chyba że Strona, której informacje dotyczą wyrazi zgodę na ujawnienie określonych przez nią informacji, uprzednio i pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Naruszenie zasad poufności przez osoby działające z upoważnienia Strony będzie traktowane jako naruszenie dokonane przez samą Stronę.
3. Udzielający zamówienie oświadcza, że w zakresie prowadzonej przez siebie działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.) jest administratorem danych osobowych pacjentów.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w zakresie prowadzonej przez siebie działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.) jest administratorem danych osobowych pacjentów.
5. Strony oświadczają, że w związku z przetwarzaniem przez nie danych osobowych pacjentów wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO”), aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia ochrony danych osobowych w przypadku podmiotów przetwarzających szczególne kategorie danych osobowych.
6. Strony oświadczają, że każda z nich jest odpowiedzialna niezależnie za realizację praw podmiotów danych, określonych w art. 12-23 RODO w odniesieniu do danych osobowych, dla których jest administratorem, przy czym w przypadku konieczności sprostowania lub usunięcia danych osobowych

pacjenta, które mogą mieć wpływ na prawidłowość udzielenia świadczenia zdrowotnego lub życie lub zdrowie pacjenta, strony realizują obowiązek wskazany w art. 19 RODO bez zbędnej zwłoki, w sposób uzgodniony przez Strony, po zasięgnięciu opinii powołanych Inspektorów Ochrony Danych.

7. Strony mogą zgodnie udostępniać sobie dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej, jeżeli udostępnienie to realizowane jest w celu zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych i realizowana jest na podstawie art. 26 ust. 3 pkt. 1 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 sierpnia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.
2. Każda Strona może rozwiązać Umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie istotnego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszej umowy w przypadku:
 - a) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężania ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - b) nieprawidłowości w rozliczaniu się z udzielanych świadczeń,
 - c) przerwy w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiającej wywiązywanie się Udzielającego zamówienia z terminowego i pełnego wykonywania zobowiązań wobec osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym,
 - d) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień koniecznych do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - e) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny,
 - f) udzielania świadczeń w sposób i w warunkach istotnie nieodpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa lub umowie,
 - g) przedstawiania przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, będących podstawą ustalenia kwoty należności,
 - h) przedstawienia przez udzielającego zamówienia nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, mających istotny wpływ na zawarcie umowy w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy,
 - i) udaremnienia kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
5. W przypadkach określonych w ust. 4 pkt c, f, g, rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wymaga uprzedniego wezwania Przyjmującego zamówienie do usunięcia uchybień w terminie 14 dni lub dłuższym, o ile Strony tak postanowią.
6. Umowa wygasa:
 - a) W przypadku ustania bytu prawnego Przyjmującego zamówienie;
 - b) w przypadku zaistnienia okoliczności, za które Strona nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, w całym okresie obowiązywania Umowy, posiadać ważną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące powstać w związku z udzielaniem Świadczeń.
8. Umowa stanowi całość uzgodnień Stron i uchyla wcześniejsze umowy i uzgodnienia, zarówno ustne i jak i pisemne, które dotyczyły przedmiotu Umowy.
9. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Strony oświadczają, że nie są im znane okoliczności prawne lub faktyczne, które uniemożliwiają lub utrudniają skuteczne zawarcie i prawidłowe wykonywanie Umowy.

11. Prawem właściwym do interpretacji Umowy i prowadzenia sporów z nią związanych jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
12. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdą właściwe przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego.
13. Spory mogące wyniknąć w związku z Umową będą rozstrzygane przez Strony polubownie, a gdy nie będzie to możliwe, przez polski sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę strony pozwanej.
14. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub okaże się być nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne w jakimkolwiek zakresie, okoliczność ta nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień Umowy.
15. Nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne postanowienia Umowy, lub luki w regulacjach, Strony zastąpią lub uzupełnią nowymi regulacjami, które najbardziej adekwatnie oddadzą zgodny zamiar Stron i cel gospodarczy postanowień wadliwych. Strony zawrą w tym celu stosowny aneks niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania przez którąkolwiek ze Stron.
16. Jeżeli z okoliczności będzie wynikać, że bez postanowień wadliwych Strony nie zawarłyby Umowy, wówczas Strony niezwłocznie przystąpią do negocjacji zmierzających do zawarcia nowej umowy, której cel gospodarczy będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu Umowy dotychczasowej.
17. Do czasu zakończenia negocjacji, o których mowa w ust. 16, Strony będą realizowały obowiązki wynikające z Umowy w takim zakresie, w jakim nie będzie to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz słusznymi interesami Stron.
18. Strony sporządziły i podpisały Umowę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

Podpisy

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

Załącznik Nr 1

do umowy o świadczenie usług w systemie teleradiologii

I. Dostępność Świadczeń i Serwisu Systemu

LP.	Pozycja	Ustalenia Stron
1.	Dostępność Świadczeń	Badania zlecane do opisu w trybie planowym w piątek po godzinie 18:00, w weekendy oraz w dni ustawowo wolne od pracy, będą opisane w kolejnym dniu roboczym do godziny 15:00, chyba że pozostały czas do opisu wykracza poza ten termin
2.	Dostępność Świadczeń w okresie urlopowym ([...])	Badania zlecane do opisu w trybie planowym w okresie urlopowym mogą być opisywane w terminie: RTG – 72h TK – 90h
3.	Dostępność Serwisu	Wsparcie informatyczne świadczone 24/7/365 Nadzór nad centralną infrastrukturą sprzętową i sieciową 24h

II. Czasy opisów i Cena Świadczeń

Uwaga: Czas wykonania Świadczenia liczony jest od chwili otrzymania prawidłowych oraz kompletnych danych Badania przez lekarza współpracującego z Przyjmującym zamówienie.

LP.	Pozycja	Tryb	Czas	Cena
1.	Opis RTG	Tryb planowy	48 godzin	
2.	Opis RTG	Tryb pilny	6 godziny	
3.	Opis RTG	Tryb CITO	2 godziny	
4.	Opis TK głowa, kręgosłup	Tryb planowy	72 godziny	
5.	Opis TK głowa, kręgosłup	Tryb pilny	24 godziny	
6.	Opis TK głowa, kręgosłup	Tryb CITO	2 godziny	
7.	Opis TK inne okolice	Tryb planowy	72 godziny	
8.	Opis TK inne okolice	Tryb pilny	24 godziny	
9.	Opis TK inne okolice	Tryb CITO	2 godziny	
10.	Opis TK badania porównawczego			
11.	Opis TK badania angio	Tryb planowy	72 godziny	
12.	Opis TK badania angio	Tryb pilny	24 godziny	
13.	Opis TK badania angio	Tryb CITO	2 godziny	
14.	Opis badania TK onkologicznego			

Podpisy

Udzielający Zamówienie

Przyjmujący zamówienie